|  |
| --- |
|  |

**淮南师范学院常态化疫情防控期间校外人员**

**入校审批表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报院、部 |  | 来访人员姓名 |  |
| 来访具体时间及原因 |  |
| 来访人员来源地及来校方式（注明来淮公共交通工具或者自驾车牌号） |  |
| 来访人员行程码、健康码、核酸检测时间及结果情况等 |  |
| 申报院、部联系人 |  | 联系电话 |  |
| 申报院、部意见 |  （单位盖章）负责人签字： 年 月 日 |
| 防控办意见 |  负责人签字： 年 月 日 |
| 保卫处意见 |  负责人签字： 年 月 日 |

备注：1、来访时间内由申报院、部负责按学校教职工疫情防控管理规定对来访人员进行管理。

2、本表一式三份，防控办、保卫处、学校门岗各执一份。